

TEXTO DEFINITIVO

LEY Y-0318

(Antes Ley 13265)

Sanción: 17/09/1948

Publicación: B.O 04/10/1948

Actualización: 31/03/2013

Rama: Seguridad Social

CREACION DE LA DIRECCION DE AYUDA SOCIAL PARA EL PERSONAL DEL CONGRESO DE LA NACION

Artículo 1º- Créase la "Dirección de Ayuda Social" para el personal del Honorable Congreso de la Nación, que funcionará bajo la inmediata dependencia de los señores secretarios de ambas Cámaras, de conformidad a los turnos que se establezcan en la reglamentación respectiva.

Art. 2º- La dirección que se crea por la presente resolución, tendrá a su cargo la dirección y fiscalización de todo asunto relacionado con la asistencia y previsión social entre el personal del Honorable Congreso de la Nación.

Art. 3º- Para el cumplimiento de sus fines, la dirección contará con una Comisión Administradora compuesta de siete miembros, integrada por dos representantes del personal del Honorable Senado, dos de la Honorable Cámara de Diputados, dos de la imprenta del Honorable Congreso y uno de la Biblioteca, cuyo mandato durará tres años, designados la primera vez directamente por las autoridades correspondientes, y en lo sucesivo, por las mismas, pero de una lista a propuesta, e integrada por un número de candidatos igual al doble de los cargos a llenar. La lista se formará con los nombres de los socios que resulten más votados en una elección directa, en la forma que lo establezca la reglamentación.

Art. 4º- Bajo la inmediata dependencia de la Comisión Administradora a que se refiere el artículo anterior se organizarán las siguientes dependencias:

- a) Una Secretaría General;
- b) Sección Asistencia y Previsión social;
- c) Sección Asistencia Sanitaria;
- d) Sección Economía Familiar;
- e) Sección fianzas por alquileres; préstamos y anticipos sobre sueldos y salarios;
- f) Sección Contaduría;
- g) Sección Deportes y fomento de Turismo;
- h) Sección Asuntos Legales

Art. 5º- Los servicios y beneficios, que sin exclusión de otros deberán organizarse de inmediato, son los que a continuación se enumeran:

- a) Asistencia médica a domicilio y en consultorios externos;
- b) Internación en hospitales, sanatorios y maternidades;
- c) Servicios de farmacias;
- d) Asistencia en consultorios odontológicos;
- e) Subsidio para los casos de licencia por enfermedad, sin goce de sueldo;
- f) Ayuda para gastos de entierro;
- g) Facilidades en servicios y gastos de inhumaciones a miembros de familia;
- h) Economía familiar (sastrería, almacén y proveeduría);
- i) Fianzas por alquileres, préstamos y anticipos;
- j) Centros de esparcimientos y campos de deportes;
- k) Consultorios jurídicos.

Art. 6º- Para cubrir los gastos que se ocasionen y para el otorgamiento de beneficios, la dirección contará con los recursos que a continuación se expresan:

- a) Aporte obligatorio de los afiliados de conformidad a la siguiente escala mensual:

Sueldos hasta **Pesos Doscientos \$ 200**

1.-

Sueldos de Pesos Doscientos Uno a Trescientos \$ 201 a \$ 300	2.-
Sueldos de Pesos Trescientos Uno a Quinientos \$ 301 a \$ 500	3.-
Sueldos de Pesos Quinientos Uno a Setecientos \$ 501 a \$ 700	4.-
Sueldos de Pesos Setecientos Uno a Mil \$ 701 a \$ 1.000	6.-
Sueldos de Pesos Mil Uno a Mil Doscientos \$ 1.001 a \$ 1.200	8. -
Sueldos de Pesos Mil Doscientos Uno a Mil Quinientos \$ 1.201 a \$ 1.500.-	10
Sueldos de Mil Quinientos Uno \$ 1.501 en adelante	12.-

- b) Los recursos asignados para la obra de ayuda social entre el personal del Honorable Congreso, en el [anexo 3, inciso 39, del presupuesto vigente por la Ley 12932](#) y los que en adelante se les asignen por leyes especiales;
- c) Las sumas que ingresen en concepto de retribución de servicios;
- d) Donaciones, legados y todo otro ingreso emergente de la actividad para la que ha sido creada.

Art. 7º- Podrán también afiliarse voluntariamente, en la forma que establezca la respectiva reglamentación, los que hayan pertenecido al personal del Honorable Congreso, como asimismo los miembros de la familia del afiliado que fallezca sin dejar derecho a pensión.

Art. 8º- La Dirección de Ayuda Social para el Personal del Congreso de la Nación es un organismo administrativo, dependiente de las autoridades del Poder Legislativo, encargado de orientar, dirigir, administrar y reglamentar el plan de obra social a desarrollarse, conforme a los fines de su creación.

Art. 9º- Para el desempeño de su cometido, la Dirección está capacitada, dentro de los fines y recursos asignados en el presente reglamento, para:

- a) Realizar toda clase de gestiones ante los otros poderes del Estado, instituciones oficiales o privadas y personas;
- b) Adquirir derechos y contraer obligaciones.

Cuando se trate de adquirir, gravar o enajenar bienes muebles o inmuebles por una suma mayor de [Doscientos Mil pesos moneda nacional 200000](#) ,

será necesaria la autorización previa de los presidentes de ambas Cámaras. En todos los casos de adquisición de bienes deberán cumplirse, además, las formalidades exigidas por la ley de contabilidad y disposiciones complementarias para esta clase de operaciones.

Art. 10.- Los servicios que, sin exclusión de otros, deberá organizar la Dirección, son los siguientes:

- a) Asistencia médica y odontológica;
- b) Internación en sanatorios y hospitales;
- c) Protección maternal e infantil;
- d) Servicio de farmacia;
- e) Subsidio para los casos de licencia por enfermedad sin goce de sueldo;
- f) Ayuda para gastos de entierro;
- g) Vivienda propia;
- h) Fianza por alquileres;
- i) Economía familiar;
- j) Estímulo de la cultura intelectual y física;
- k) Turismo;
- l) Asesoramiento jurídico;

Art. 11.- Establécese como principio general la gratuidad de los servicios que preste a sus afiliados la Dirección de Ayuda Social.

En aquellos que por su naturaleza o costo se haga necesario establecer una compensación, el respectivo reglamento determinará el monto de la misma.

Art. 12.- El patrimonio de la Dirección estará formado por:

- a) Los recursos asignados por las leyes de presupuesto o por leyes especiales;
- b) El aporte obligatorio de los afiliados;
- c) Las sumas que ingresen en concepto de retribución de servicios;

- d) Los bienes muebles e inmuebles que posee y los que en adelante adquiriere;
- e) Las donaciones, legados y todo otro ingreso emergente de la actividad para que ha sido creada.

Art. 13.- Los fondos pertenecientes a la Dirección deberán depositarse en cuentas especiales en el Banco de la Nación Argentina, a la orden conjunta del presidente y tesorero de la Comisión Administradora.

DE LOS AFILIADOS

Art. 14.- Los afiliados tienen derecho a gozar de los beneficios que la Dirección otorgue y a hacer uso de los servicios que organice, en las condiciones que se determinan por este reglamento y demás disposiciones que se dicten en su consecuencia. Serán provistos de una credencial de identificación, la que deberán exhibir toda vez que utilicen los servicios sociales.

Art. 15.- A los efectos del artículo anterior establécense las siguientes categorías de afiliados:

- a) Activos;
- b) Voluntarios;
- c) Participantes principales;
- d) Participantes;
- e) Adherentes;
- f) Transitorios.

Art.16.- Todos los afiliados tienen la obligación de conocer y cumplir el presente reglamento y demás disposiciones que se dicten en su consecuencia.

AFILIADOS ACTIVOS

Art. 17.- La condición de agente permanente del Congreso de la Nación, cualquiera sea su categoría, confiere la calidad irrenunciable de afiliado activo de la Dirección de Ayuda Social.

Art. 18.- Los afiliados activos tienen las siguientes obligaciones y derechos:

- a) Responder por las compensaciones de servicios tarifados que la Dirección les preste, así como de los que correspondan a los afiliados participantes que de ellos dependan;
- b) Utilizar todos los servicios sociales, de conformidad con las respectivas reglamentaciones;
- c) Intervenir en las elecciones de candidatos para integrar la Comisión Administradora y ser elegido para formar parte de ésta;
- d) Presentar a la Comisión Administradora iniciativas tendientes al mejoramiento de los servicios sociales.

AFILIADOS VOLUNTARIOS

Art. 19.- Podrán solicitar por escrito a la Dirección de Ayuda Social su admisión en calidad de afiliado voluntario:

- a) Los empleados del Congreso que dejaren de pertenecer a su personal para acogerse a los beneficios de la jubilación;
- b) Los empleados del Congreso que cesaren en sus cargos involuntariamente, después de diez años de servicios continuados o no;
- c) Los afiliados adherentes del artículo 20 que se encontraren en las condiciones del artículo 22, inciso e), y carecieren de derecho a otros servicios asistenciales;
- d) El personal transitorio de los bloques de ambas Cámaras y el supernumerario, mientras dichos empleados presten servicios en el Congreso de la Nación.

La solicitud deberá presentarse dentro de los ciento ochenta días.

Art. 20.- Los afiliados voluntarios tendrán derecho a los servicios de la dirección enumerados en los incisos a), b), c), d), f), g), i), j), k), y l), del artículo 10 del presente reglamento.

Art. 21.- Los afiliados voluntarios responden por las compensaciones de servicios tarifados que la dirección les preste, así como de los que correspondan a los afiliados participantes que de ellos dependan.

AFILIADOS PARTICIPANTES

Art. 22.- Los miembros de la familia a cargo de los afiliados activos, voluntarios, adherentes o transitorios, tienen derecho a ingresar con el carácter de afiliados participantes.

Producido el fallecimiento de los afiliados activos o voluntarios, los miembros de la familia declarados a cargo, continuarán en carácter de afiliados participantes salvo manifestación expresa en contrario, debiendo pagar la cuota reglamentaria. Revestirá el carácter del principal el participante de mayor edad, a los efectos del inciso a) del artículo 11.

Art. 23.- A los fines establecidos en el presente reglamento se considerarán miembros de la familia:

- a) Cónyuge;
- b) Hijos o hijastros solteros hasta los dieciocho años de edad, o mayores incapacitados para el trabajo; y hasta los veinticinco años de edad, que cursen estudios secundarios o universitarios y con sujeción a las condiciones que determine la reglamentación;
- c) Hijas o hijastras solteras, viudas o separadas por culpa del esposo, hasta los veintidós años de edad o mayores incapacitadas para el trabajo; y hasta los veinticinco años de edad siempre que acrediten las condiciones del inciso b);
- d) Padres;
- e) Hermanos solteros hasta los dieciocho años de edad; hasta los veinticinco, siempre que acredite las condiciones del inciso b); o mayores incapacitados para el trabajo;

f) Hermanas solteras hasta los veintidós años de edad; hasta los veinticinco, siempre que acrediten las condiciones del inciso b), o mayores incapacitadas para el trabajo.

Art. 24.- Los afiliados participantes tendrán derecho a los servicios de la Dirección enumerados en los incisos a), b), c), d), i), j), k) y l) del artículo 10 del presente reglamento.

Art. 25.- La solicitud de admisión de afiliados participantes deberá ser formulada por el afiliado titular a cuyo cargo se encuentren. A tal efecto suscribirán una declaración jurada, que deberá presentarse a la Dirección en el momento de solicitar la admisión y toda vez que ella lo estime conveniente.

No corresponderá la afiliación de las personas enumeradas en los incisos a), b) y c) del artículo 23, cuando trabajen en instituciones públicas o privadas en las que existan servicios asistenciales de afiliación obligatoria.

No podrán ser afiliados como participantes las personas a las que se refieren los incisos d), e) y f) del mismo artículo cuando sus entradas efectivas mensuales, excedan a la mitad del sueldo mínimo de presupuesto para el personal del Congreso.

Art. 26.- Los afiliados deberán poner en conocimiento de la Dirección, dentro de los diez días de producido todo cambio de estado o circunstancia que altere las condiciones establecidas en el artículo 16, para la admisión de miembros de su familia como afiliados participantes.

AFILIADOS ADHERENTES

Art. 27.- Podrán afiliarse como adherentes:

- a) Los legisladores nacionales mientras dure su mandato;
- b) Los cronistas parlamentarios que acrediten fehacientemente su condición de tales.

Los afiliados adherentes tendrán las mismas obligaciones y derechos que los afiliados activos, excepto el de elegir y ser elegidos.

AFILIADOS TRANSITORIOS

Art. 28.- EL personal del Congreso de la Nación que preste servicios como reemplazante de titulares de cargos permanentes y los supernumerarios, podrán afiliarse en calidad de transitorios.

Tendrán en tal caso derecho a los servicios de la Dirección enumerados en los incisos a), b), c), d), f), i), j) y l) del artículo 10 y estarán sujetos al pago del aporte que establezca la reglamentación.

PERDIDA DE LA AFILIACION

Art. 29.- Se pierde el carácter de afiliado por exclusión o por:

- a) Cesación en el cargo, los afiliados activos;
- b) Renuncia, los afiliados voluntarios o adherentes;
- c) Renuncia o haber variado las circunstancias enumeradas en los artículos 23 y 25, los participantes;
- d) Término del empleo o renuncia, los transitorios;
- e) Expiración del mandato o funciones, los adherentes, según sea legislador o cronista parlamentario.

Art. 30.- Son causas de exclusión:

- a) Incumplimiento reiterado de las obligaciones impuestas por los reglamentos;
- b) Ocasionar daño intencional a los intereses de la Dirección;
- c) Emplear dolo para la obtención de algún beneficio social;
- d) Adeudar tres mensualidades consecutivas, salvo los casos previstos en el presente reglamento.

DE LAS CUOTAS

Art. 31.- Queda facultada la Comisión Administradora con la conformidad de los presidentes de ambas Cámaras, para fijar la cuota de afiliación.

Art. 32.- Las respectivas oficinas de pago del Congreso retendrán el importe de las cuotas e ingresarán su producido a la Dirección de Ayuda Social dentro de los diez días siguientes al de su percepción.

Art. 33.- El afiliado activo en uso de licencia sin goce de sueldo por razones de enfermedad queda exceptuado, mientras ella dure, del pago de la cuota sin que esta circunstancia interrumpa sus derechos.

Art. 34.- Cuando la licencia sin goce de sueldo obedezca a causa distinta de la prevista en el artículo anterior, el pago de la cuota correspondiente será voluntario. Si optare por efectuar el pago, deberá expresarlo por escrito a la dirección dentro de los quince días de habersele concedido la licencia, pero no podrá beneficiarse con las prestaciones y servicios de la dirección si no ha abonado regularmente su cuota.

Art. 35.- Los afiliados voluntarios y participantes a que se refiere el segundo apartado del artículo 15, y los del inciso b) del artículo 20, abonarán la cuota que se establezca en las oficinas de la dirección, del 1 al 10 de cada mes.

La demora en el pago de tres mensualidades producirá, automáticamente, la caducidad de la afiliación, y la rehabilitación no podrá ser acordada sino por una sola vez, previo pago de las mensualidades atrasadas.

Art. 36.- Ningún servicio será prestado si el afiliado no se encuentra al día en el pago de sus cuotas.

Art. 37.- Los afiliados que dejen de pertenecer por cualquier motivo a la Dirección de Ayuda Social no tendrán derecho a exigir la devolución de las cuotas que hubieren abonado.

DE LA COMISION ADMINISTRADORA

Art. 38.- La Dirección de Ayuda Social será representada, dirigida y administrada por una comisión integrada, por representantes de los afiliados activos: Dos del personal de la Cámara de Senadores, dos del personal de la Cámara de Diputados, dos del personal de la Imprenta y dos del personal de la Biblioteca del Congreso; por representantes de los afiliados voluntarios: dos de quienes fueron empleados del Congreso de la Nación, un diputado y un senador con mandato cumplido a propuesta del Círculo de ex Legisladores; un legislador por los senadores de la Nación en ejercicio y un legislador por los diputados de la Nación en ejercicio. Todos ellos durarán tres años en sus funciones, pudiendo ser reelectos por un período. Para posteriores reelecciones deberá transcurrir entre ellos un período.

Art. 39.- Los representantes seccionales en la Comisión Administrativa serán designados por la autoridad administrativa de superintendencia por selección de una lista a propuesta de la respectiva asamblea, que estará integrada por un número de candidatos igual al doble de los cargos a llenar. La lista se formará con los nombres de los afiliados activos que resulten más votados en elección directa y secreta; los que no sean designados para integrar la comisión como titulares tendrán el carácter de suplentes.

Art. 40.- Para ser miembro de la comisión se requiere ser afiliado activo o voluntario, argentino, tener capacidad para obligarse y una antigüedad no menor de cinco años en el Congreso de la Nación.

Ninguna persona que se encuentre prestando servicios remunerados por la dirección puede ocupar cargos en la Comisión Administradora.

Art. 41.- Los miembros de la comisión terminan su mandato por expiración del término, por renuncia o por pérdida de la condición de empleado en el orden administrativo.

Art. 42.- La comisión será presidida por un secretario o un prosecretario del Senado en los años pares, y por un secretario o prosecretario de la Cámara de Diputados en

los años impares. La designación del funcionario que haya de desempeñar la presidencia corresponde al presidente de la respectiva Cámara. Por acuerdo general de los Presidentes de ambas Cámaras y los gremios de trabajadores representados en la Comisión Paritaria, se podrá modificar la duración del período correspondiente a cada Cámara. Art. 43.- Cada vez que se renueve la Comisión, procederá a elegir de entre sus miembros, a simple pluralidad de sufragios, un vicepresidente, un secretario, un tesorero, un prosecretario y un protesorero.

Art. 44.- La Comisión Administradora se renovará por mitades. El cese de los miembros de una representación no podrá ser simultánea.

Art. 45.- El mandato del afiliado elegido para integrar por período completo la Comisión Administradora se entiende desde el 1° de enero del primer año al 31 de diciembre del tercero, no pudiendo por ningún motivo prorrogarse o descontarse tiempo alguno por demoras en la ocupación del cargo.

Normas a que debe ajustar su procedimiento la Comisión Administradora

Art. 46.- Se reunirá, por lo menos, una vez cada quince días, y a pedido de su presidente o a solicitud de cinco de sus miembros, previa citación, en todos aquellos casos que a juicio del primero la urgencia del asunto a considerar así lo requiera.

Para formar quórum se requiere la presencia de seis de sus miembros.

En la primera reunión del año se reunirán los días y horas de sesión ordinaria.

El presidente votará únicamente en caso de empate.

Art. 47.- Para tomar resolución válida se requiere el voto de la mayoría absoluta de los miembros presentes, salvo en aquellos casos en que por el presente reglamento se exige un número mayor.

Art. 48.- En las reuniones ordinarias se considerarán únicamente aquellos asuntos incluidos con anterioridad en el orden del día por el presidente o por la comisión en

mayoría. Para poder considerar de inmediato cualquier asunto no incluido en el orden del día se requerirá el voto afirmativo de siete de sus miembros, por lo menos.

Toda resolución tomada en contravención a lo dispuesto en el presente artículo será insanablemente nula y hará pasible a los que hayan incurrido en ella de la sanción administrativa que a juicio de las autoridades sea procedente, o de la pérdida de la afiliación si se tratara de afiliados voluntarios, sin perjuicio de las responsabilidades civiles o penales en que incurrieren.

Deberes y atribuciones de la Comisión Administradora

Art. 49.- La Comisión Administradora tiene los siguientes deberes y atribuciones:

- a) Cumple y hace cumplir el presente reglamento y demás disposiciones;
- b) Dispone la reglamentación de los distintos servicios enunciados en el Artículo 5° y de cualquier otro que tienda al beneficio de los afiliados;
- c) Administra los fondos de la dirección, los que no podrán ser invertidos en fines ajenos a los establecidos en este reglamento;
- d) Convoca a comicios para la elección de sus miembros;
- e) Publica anualmente la memoria, el balance e inventario que elevará al finalizar cada ejercicio a la presidencia de ambas Cámaras, para su aprobación;
- f) Nombra previo concurso, y remueve de acuerdo con las disposiciones legales en vigencia, al personal de la Dirección, determinando sus obligaciones, derechos y remuneraciones;
- g) Contrata previo concurso o designa al término del contrato, al personal médico y odontológico;
- h) Reglamenta el cobro de las cuotas sociales;
- i) Resuelve sobre la admisión de los afiliados participantes, voluntarios, adherentes y transitorios;
- j) Apercibe, suspende o excluye a los afiliados por las causales determinadas en los arts. 29 y 30;

- k) Adquiere, grava o enajena los bienes muebles o inmuebles de la Dirección, de conformidad con lo establecido en el Artículo 9º;
- l) Nombra comisiones internas;
- ll) Nombra apoderados especiales o generales para que la representen;
- m) Resuelve en los casos no previstos en el presente reglamento, con cargo de dar cuenta a los presidentes de ambas Cámaras, en el término de diez días hábiles.

Del presidente y vicepresidente

Art. 50.- El presidente es el representante de la Dirección y tiene los siguientes deberes y atribuciones:

- a) Convoca y preside las reuniones de la comisión;
- b) Preside, por sí o por representante, los actos electorarios;
- c) Autoriza con el secretario y el tesorero toda orden de pago, no permitiendo que los fondos de la Dirección se inviertan en fines distintos a los establecidos en el presente reglamento;
- d) Fija los asuntos a considerar en el orden del día;
- e) Designa las comisiones escrutadoras;
- f) Firma las actas de las reuniones de la comisión y todo documento que emane de la misma;
- g) Aplica medidas disciplinarias al personal dependiente de la Dirección;
- h) Adopta en caso de urgencia las medidas indispensables, dando cuenta a la comisión en la primera reunión que ésta celebre.

Art. 51.- El presidente es solidariamente responsable con el tesorero de los pagos que se efectúen, y con el secretario de los actos suscritos por ambos que no hayan sido autorizados por la comisión.

Art. 52.- El vicepresidente reemplaza al presidente en caso de ausencia o impedimento, con los mismos deberes y facultades.

Del secretario

Art. 53.- Son deberes y atribuciones del secretario:

- a) Ejercer las funciones de jefe de la secretaría;
- b) Refrendar la firma del presidente en todo documento que emane de la entidad;
- c) Llevar un registro de afiliados con las anotaciones necesarias incluidos los gastos, que su asistencia ocasione.
- d) Redactar el acta de las reuniones de la Comisión Administradora;
- e) Cursar con la debida anticipación el orden del día y las citaciones para las reuniones de la Comisión Administradora;
- f) Comunicar a la tesorería el ingreso de nuevos afiliados y las bajas que se produzcan;
- g) Organizar el archivo.

Del tesorero

Art. 54.- Son deberes y atribuciones del tesorero;

- a) Ejercer la función de jefe de la tesorería;
- b) Fiscalizar los ingresos y egresos de la entidad, tanto en lo que se refiere a la estricta y oportuna percepción de los recursos, como en lo que atañe a la procedencia, legitimidad y debida imputación de los gastos;
- c) Visar la documentación relativa a cobros y pagos, exigiendo que ella satisfaga todos los requisitos y formalidades impuestos por las leyes y reglamentos;
- d) Intervenir las órdenes de pago, suscribiéndolas juntamente con el presidente y el secretario;
- e) Suscribir con el presidente los cheques que se emitan;
- f) Velar porque la contabilidad se lleve de acuerdo con las prescripciones de la ley de contabilidad y disposiciones reglamentarias;
- g) Verificar la exactitud de los balances;
- h) Presentar las rendiciones de cuentas al Tribunal de Cuentas de la Nación en tiempo y forma;

- i) Dar cuenta inmediatamente a la Comisión Administradora de las anormalidades que se observe, en el manejo de fondos y en la disposición y administración de los bienes.

Del prosecretario y protesorerero

Art. 55.- El prosecretario y el protesorerero reemplazarán al tesorero, respectivamente, en los casos de ausencia o impedimento de éstos, con sus mismos deberes y atribuciones.

De los vocales

Art. 56.- Los vocales y demás miembros de la Comisión Administradora deberán concurrir con la mayor asiduidad a las reuniones de la misma e integrar las comisiones especiales para las que sean designados. La ausencia, sin causa justificada, a tres reuniones consecutivas producirá su cesantía como miembro de la comisión.

El de mayor edad, en caso de impedimento o ausencia del presidente y vice, ejercerá las funciones de éstos.

De los suplentes

Art. 57.- En los casos de renuncia, fallecimiento o separación del cargo de los titulares, los suplentes completarán el período para el que aquéllos fueron elegidos. En caso de ausencia del titular por licencia, el suplente lo reemplazará en las reuniones de la Comisión Administradora mientras dure aquélla.

De la Junta de Fiscalización

Art. 58.- La fiscalización estará a cargo de una junta compuesta de dos afiliados activos, los que deberán reunir las mismas condiciones que para ser miembro de la Comisión Administradora, y serán designados, uno por el presidente del Senado y otro por el presidente de la Cámara de Diputados. Durarán un año en sus funciones

y no podrán ser reelegidos sino con un período de intervalo. El mandato expirará el 31 de diciembre.

Art. 59.- Son atribuciones de la junta de fiscalización;

- a) Examinar los libros y documentos y efectuar los arqueos de caja;
- b) Asistir a las reuniones de la comisión, en las que tendrá voz pero no voto;
- c) Dictaminar sobre la memoria, inventario y balance;
- d) Convocar a comicios cuando omitiera hacerlo el órgano directivo;
- e) Vigilar el cumplimiento de leyes, estatutos, resoluciones y reglamentos.

DEL PERSONAL

Art. 60.- El personal de la Dirección se clasifica en rentado (técnico-profesional, administrativo, obrero y de maestranza y de servicio) y contratado. Lo designa y remueve la Comisión Administradora de acuerdo a lo que determina el artículo 49, incisos f) y g). Goza de los derechos y tiene las obligaciones que para los afiliados activos establece el artículo 17 y los incisos a), b) y d) del artículo 18.

El personal que ingrese en la Dirección con posterioridad a la aprobación del presente reglamento, no podrá ocupar, simultáneamente, otro cargo en el Congreso de la Nación.

Art. 61.- El cuerpo médico de la Dirección estará formado por un médico director de servicio y por los demás profesionales que la comisión designe.

Art. 62.- El director ejercerá las funciones de Jefe del servicio médico y como tal será responsable ante la comisión de la actuación de sus subordinados.

Art. 63.- El director propondrá a la comisión la adopción de las medidas que considere necesarias para la mayor eficiencia de los servicios. Elevará anualmente una memoria de todas las actividades de la sección, con los datos estadísticos que la ilustre.

DE LOS COMICIOS

Art. 64.- Los comicios se llevarán a cabo en el mes de octubre y serán convocados por la Comisión Administradora, conforme con lo dispuesto por el presente reglamento, y en ellos sólo intervendrán los afiliados activos y voluntarios.

Art. 65.- El acto electoral dará comienzo y finalizará a la hora fijada en la convocatoria.

Art. 66.- En las elecciones de candidatos para ocupar cargos en la Comisión Administradora el voto será secreto, y las listas serán sometidas para su oficialización a la Comisión Administradora, por lo menos con setenta y dos horas de anticipación a la apertura del acto.

Art. 67.- Todas las listas de candidatos deberán ser impresas en papel blanco, de diario de trece por dieciocho centímetros.

Art. 68.- En las secciones administrativas, la mitad de los candidatos serán elegidos por el personal administrativo y técnico profesional y la otra mitad por el personal obrero y de maestranza y el de servicio, a cuyo efecto, los actos electorales se realizarán por separado.

Art. 69.- Serán elegidos candidatos los afiliados que reúnan mayor número de votos, debiendo ponerse en conocimiento de la respectiva autoridad de superintendencia, dentro de las 48 horas, el resultado del escrutinio.

Art. 70.- Con la nómina de los afiliados voluntarios se confeccionará un padrón. Los que figuren en éste procederán a elegir de entre ellos, directamente, un miembro titular y un miembro suplente.

Art. 71.- El escrutinio lo realizará una comisión de tres miembros, designada por el presidente de la asamblea.

Art. 72.- El presidente, juntamente con la comisión a que se refiere el artículo 71, redactará y firmará el acta correspondiente.

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 73.- La Dirección de Ayuda Social está obligada a la prestación de los servicios de profilaxis a que se refiere el [artículo 5º de la Ley 12331](#).

Art. 74.- La Dirección podrá celebrar toda clase de convenios o pactos con entidades afines, asociaciones civiles o comerciales y personas, para la mejor atención de los servicios sociales.

Art. 75.- Las comunicaciones de la Dirección a sus afiliados serán dirigidas, en todos los casos, al último domicilio registrado en secretaría o, en su defecto, a la oficina en que presta servicios el afiliado activo.

Art. 76.- Las contadurías de ambas Cámaras y demás dependencias del Congreso deberán comunicar a la Dirección, dentro de la primera quincena de cada mes, el movimiento de altas, bajas, licencias y cambios en las remuneraciones producidos en las respectivas plantas de personal durante el mes anterior.

Art. 77.- Exceptúase a la Dirección de Ayuda Social para el Personal del Congreso de la Nación del pago de sellado en sus actuaciones, como así también de todo otro impuesto, tasa o contribución nacional, provincial o municipal.

Art. 78.- Sin perjuicio de las facultades acordadas a la Comisión Administradora para reglamentar los servicios que preste la Dirección, cuando se tratare de aspectos que requieran reglamentación especial, ésta será dictada por la Comisión Administradora con la aprobación de los presidentes de ambas Cámaras.

LEY Y-0318 (Antes Ley 13265) TABLA DE ANTECEDENTES	
Artículo del texto definitivo	Fuente

1 a 7	Art 1° a 7°, texto original
8 a 18	Art 1° a 11 Anexo (Reglamento)
19	Art. 12 Anexo (Reglamento), inciso B suprimido, ya que la ley a que hacía referencia (14514), fue derogada por art 93 de la Ley 18037. Inc. B, antes Inc. C texto original anexo. Inc. C, antes Inc. D texto original anexo. Inc. D, antes Inc. E texto original anexo.
20	Art. 13 Anexo (Reglamento)
21	Art. 14 Anexo (Reglamento)
22	Art 15, primer párrafo modificado por Ley 16726 Art 8
23 a 37	Art 16 a 30 Anexo (Reglamento)
38	Art 31, modificado por Ley 23307, art 2°
39 a 41	Art 32 a 34, texto original en virtud de Ley 23307 que reimplantó vigencia de la Ley 15414.
42	Art 35 Modificado por Ley 26018 Art.1°
43 a 59	Art 36 a 52, Anexo (Reglamento) en virtud de Ley 23307 Art 1° que reimplantó vigencia de la Ley 15414.
60 a 63	Art 53 a 56 Anexo (Reglamento)
64 a 72	Art 57 a 65 Anexo (Reglamento) en virtud de Ley 23307 que reimplantó vigencia de la Ley 15414.
73 a 78	Art 66 a 71 Anexo (Reglamento)
79	Antes articulo 73, Anexo (Reglamento)

Observaciones:

Art 8°, suprimido por objeto cumplido.

Art 9°, suprimido por vencimiento de plazo.

Art 72, derogado por Ley 20909, art 1°.

REFERENCIAS EXTERNAS

Anexo 3, inciso 39, del presupuesto vigente por la Ley 12932

Artículo 5° de la Ley 12331